



Voraussetzungen | Zielgruppe: Der Excel Workshop – **Power Tools** richtet sich an Anwender, mit guten bis sehr gute Excel Vorkenntnisse. Der Kurs richtet sich typischerweise an fortgeschrittene AnwenderInnen, die mit großen Datenmengen arbeiten.

Dauer: 6 x 60 Min.

Trainingsinhalte: Excel 2010 | Excel 2013 | Excel 2016

- Aktivieren der Add-Ins | Entwicklertools
- Datenanalyse | Datentools
- Anwenden der Zielwertsuche
- Arbeiten mit dem Szenario Manager
- Datentabellen erstellen
- Solver einsetzen
- Datenanalyse mit Pivot-Tabellen
- Berichte und Charts erstellen und gestalten
- Bestehende Pivot Tabellen bearbeiten und aktualisieren
- Rechnen mit Datum und Uhrzeit
- Makros erstellen, bearbeiten und ausführen
- Tabellen-Gliederungen verwenden
- Die Datenüberprüfung einsetzen
- Formularfelder und Steuerelemente
- Daten Import und Export

Bei allen unseren Schulungen wird Wert auf einen hohen Praxisbezug gelegt. Daher basiert der Kurs auf aktiver Arbeit anhand zahlreicher Beispiele und Übungsaufgaben am Rechner.

Der Schulungsverlauf ist stark abhängig von den Vorkenntnissen und Fragen der Teilnehmer. Alle aufgeführten Trainingsinhalte werden im Regelfall angemessen behandelt.